

# List of Signatures

Page 1/1



## Rapport åpenhetsloven 2023 korrigert Mersalg AS inkl vedlegg.pdf

| Name                      | Method | Signed at               |
|---------------------------|--------|-------------------------|
| Niklas Lars-Erik Eriksson | BANKID | 2024-08-20 08:31 GMT+02 |
| Bengt Edvard Björkenheim  | BANKID | 2024-08-20 08:17 GMT+02 |
| Schibbye, Ståle André     | BANKID | 2024-08-20 08:10 GMT+02 |
| ANNA-GRETA SJÖBERG        | BANKID | 2024-08-20 07:34 GMT+02 |



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 3BA891FE807E4DD5A61FC70D0E27E250



Korrigert  
Rapport åpenhetsloven 2023  
for  
**MERSALG AS**

Foretaksnr. 972 419 508



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
3BA891FE807E4DD5A61FC70D0E27E250

## INNHold

|        |   |    |
|--------|---|----|
| 1.     | SELSKAPETS RAPPORT ETTER ÅPENHETSLOVEN FOR 2023                     | 3  |
| 1.1.   | Innledning  | 3  |
| 1.2.   | Kontaktinformasjon  | 3  |
| 1.3.   | Rapporteringsplikt  | 3  |
| 2.     | OM SELSKAPETS VIRKSOMHET  | 3  |
| 2.1.   | Selskapets organisering og driftsområde                             | 3  |
| 2.2.   | Interne retningslinjer  | 4  |
| 2.3.   | Etiske retningslinjer - Code of Conduct                             | 4  |
| 2.4.   | Målsetning og fremdrift   | 5  |
| 2.4.1. | Overordnet om mål og fremdrift                                      | 5  |
| 2.4.2. | Mål for kommende år   | 5  |
| 3.     | AKTSOMHETSVALDERINGEN   | 5  |
| 3.1.   | Overordnet om selskapets fokus for aktsomhetsvalderingen – metodikk | 5  |
| 3.2.   | Selskapets leverandørkjede og forretningspartnere                   | 8  |
| 3.3.   | Aktsomhetsvalderinger av selskapets produkter/tjenester             | 8  |
| 3.3.1. | Kostnadsgruppen lokaler   | 9  |
| 3.3.2. | Kostnadsgruppen fremmede tjenester                                  | 10 |
| 3.3.3. | Porto, telefoni, rekvisita mv                                       | 10 |
| 3.3.4. | Salg, markedsføringskostnader mv                                    | 11 |
| 3.3.5. | Reisekostnader  | 11 |
| 3.3.6. | Andre kostnader   | 12 |
| 3.4.   | Resultatet av aktsomhetsvalderingen                                 | 12 |
| 4.     | TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE NEGATIVE KONSEKVENSER | 13 |
| 5.     | OVERVÅKING AV TILTAK – GJENNOMFØRING OG RESULTAT                    | 17 |
| 5.1.   | Innledning  | 17 |
| 5.2.   | Rutiner for overvåking  | 17 |
| 6.     | KOMMUNIKASJON MED BERØRTE INTERESSENER OG RETTIGHETSHAVERE          | 17 |
| 7.     | GJENOPPRETTING OG ERSTATNING  | 18 |





## 1. SELSKAPETS RAPPORT ETTER ÅPENHETSLOVEN FOR 2023

### 1.1. Innledning

Mersalg AS skal hvert år utføre aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven og offentliggjøre en redegjørelse for vurderingene.

Åpenhetsloven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Denne rapporten omfatter selskapets plikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderingene selskapet har gjennomført i 2023. I rapporten redegjør selskapet også for tiltakene som er vurdert og iverksatt for å redusere risikoen for negative konsekvenser selskapets aktivitet og forretningsforbindelser kan ha for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

I månedsskiftet juni/juli 2024 ble det i dialog med en aktør stilt spørsmål til vår åpenhetsrapport for 2023 vedrørende varslings sak. Den ble ikke spesifikt tatt opp i rapporten, da alle avvik tilknyttet denne ble løst og lukket umiddelbart. Vi mener at det var håndtert i samsvar med lovens krav. Vi velger nå likevel å utgi en ny korrigeret rapport der dette punktet inntas, for å unngå enhver form for tvil rundt vår håndtering. Ingen ting ut over dette er korrigeret i forhold til tidligere rapport.

### 1.2. Kontaktinformasjon

Henvendelser om denne rapporten kan rettes til:

Navn: Ståle André Schibbye  
Stilling: Administrerende direktør  
Epost: [stale@mersalg.no](mailto:stale@mersalg.no)

### 1.3. Rapporteringsplikt

Selskapet har hovedkontor i Brøsetvegen 164G, 7069 Trondheim og er hjemhørende i Norge.

Selskapet har på balansedagen salgsinntekter på kr. 117.540.527 og balansesum på kr. 38.533.105. I regnskapsåret 2023 har selskapet i gjennomsnitt hatt 129 årsverk. Selskapet er derfor rapporteringspliktig.

## 2. OM SELSKAPETS VIRKSOMHET

### 2.1. Selskapets organisering og driftsområde

Selskapet har en administrasjon sittende i Trondheim med en desentralisert salgsorganisasjon fordelt over hele landet. Organisasjonskart for selskapet vedlegges denne rapporten.





Selskapet driver med salgsvirksomhet og opererer for det meste i dagligvaremarkedet over hele landet. Selskapet tilbyr følgende produkter og/eller tjenester:

- selgertjenester
- varefremming

## 2.2. Interne retningslinjer

Selskapet har egne rutiner for hvordan vi forankrer arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Rutinen omfatter selskapets arbeid for oppfyllelse av kravene som stilles i åpenhetsloven.

Selskapets rutiner er forankret og vedtatt i selskapets styre. Rutinen er kommunisert til selskapets ansatte og ligger tilgjengelig i Personalhåndboken. Selskapet vil legge en plan for jevnlig kursing om åpenhetsloven og selskapets rutiner knyttet til loven rettet mot de ansatte.

Rutinen beskriver hvordan selskapet gjennomfører sin aktsomhetsvurdering og vurdering av tiltak. Rutinene inneholder også informasjon om selskapets varslingskanaler som skal bidra til å avdekke negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet, og hvordan slik informasjon følges opp.

## 2.3. Etiske retningslinjer - Code of Conduct

Vi er en del av konsernet Consivo Group AB, som er en selskapsgruppe innen salg og markedsføring av dagligvareprodukter i Norden. Det er utarbeidet etiske retningslinjer i konsernet, som alle ansatte til enhver tid skal være kjent med. Også alle våre faste leverandører er blitt gjort kjent med dette regelverket og er blitt gitt mulighet til å tiltrå dette. «Etiske retningslinjer for leverandører» er vedlagt denne rapporten.

I samsvar med etiske retningslinjer oppmuntrer konsernet til en åpen og ærlig kultur, der alle medarbeidere kan rapportere forhold som de mistenker er i konflikt med de overfor angitte retningslinjer til sin nærmeste overordnet eller dennes overordnede. Hvis medarbeider av en eller annen grunn ikke ønsker å ta opp spørsmål med sin overordnet, tilbyr konsernet en anonym «whistleblowing»-funksjon. Den er tilgjengelig fra konsernets hjemmeside, og er lagt direkte inn på lenke i personalhåndboken tilgjengelig for selskapets ansatte.

Dette arbeidet er blitt gjennomført lenge før arbeidet med åpenhetsloven startet. Implementeringen mot de ansatte skjer kontinuerlig bl.a. ved samtale med hver enkelt. Ved nyansettelser blir dette gjennomgått ved avtaleinngåelsen. Ved årlige utviklingssamtaler er det et punkt som gjennomgås.



## 2.4. Målsetning og fremdrift

### 2.4.1. Overordnet om mål og fremdrift

Vi arbeider kontinuerlig med å foreta vurderinger av risiko knyttet til selskapets aktiviteter og bruk av våre forretningsforbindelser (leverandører og forretningspartnere<sup>1</sup>). Videre arbeider selskapet kontinuerlig med å gjennomføre tiltak får å nå målene satt av selskapet. Se rapportens punkt 3 og 4 for veiledning i arbeidet som er gjort i rapporteringsåret.

### 2.4.2. Mål for kommende år

Vi har satt oss flere konkrete mål for fremtiden.

| Målsetning  | Status                  |
|---|-------------------------|
| Vi skal videreutvikle aktsomhetsvurderingen på bakgrunn av erfaringene vi gjør  | Jobbes med kontinuerlig |
| Vi skal heve kompetansen internt i vårt selskap når det gjelder bærekraft og ansvarlig innkjøpspraksis.   | Jobbes med kontinuerlig |
| Vi forventer og vil følge opp at menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold ivaretas hos våre leverandører. I praksis betyr det at våre partners ledelse er kjent med disse rettighetene, med våre forventninger og at ansatte er kjent med forpliktelsene som følger av dette. | Jobbes med kontinuerlig |
| Vi forventer at ansatte i virksomheten og hos underleverandører ikke utnyttes i arbeidet, at de gis en lønn å leve av og at minstealder for arbeid overholdes.  | Jobbes med kontinuerlig |
| Vi forventer at ansatte har frihet til å organisere seg, at den ansattes helse og sikkerhet ivaretas og at virksomheten ivaretar ytre miljø. Vi forventer at ansatte får fri ved sykdom eller svangerskap.  | Jobbes med kontinuerlig |
| Vi forventer at likestilling ivaretas og at ansatte ikke utsettes for trakassering og at det ikke forekommer forskjellsbehandling på bakgrunn av kjønn, legning, handicap, hudfarge og/eller religion.  | Jobbes med kontinuerlig |

## 3. AKTSOMHETSVURDERINGEN

### 3.1. Overordnet om selskapets fokus for aktsomhetsvurderingen – metodikk

Mersalg AS foretar løpende vurderinger av risiko for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktiviteter og

<sup>1</sup> Leverandører og forretningspartnere definerte begreper i åpenhetsloven, jf. § 3 første ledd bokstav d og e. Begrepet forretningsforbindelser er brukt som en samlebetegnelse for disse to.





forretningsforhold. Selskapet kartlegger løpende menneskerettighetsbrudd og brudd på anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet.

I kartleggingsarbeidet benytter Mersalg AS en digital plattform utviklet av Ignite Procurement AS. Plattformen forenkler gjennomføringen av aktsomhetsvurderinger i tråd med kravene i åpenhetsloven. Gjennom plattformen har Mersalg AS fått en systematisert oversikt over førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører. Basert på denne oversikten har plattformen foretatt innledende vurderinger av risikoen for negativ påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Stegene i denne vurderingen redegjøres for i det følgende:

1. Basert på leverandørdata hentet fra ERP-system, opprettes en fullstendig oversikt over selskapets førsteleddsleverandører. Selskapet har i plattformen manuelt opprettet forretningspartnere og andre kjente underleverandører. Gjennom plattformen oppdateres oversikten over selskapets førsteleddsleverandører løpende.
2. I plattformen berikes leverandørinformasjon gjennom tredjepartssamarbeid med ENIN. Gjennom plattformen innhentes informasjon og finansielle opplysninger om selskapets leverandører som industrikoder (NACE) og selskapsstruktur.
3. Gjennom steg 1 og 2, får selskapet en oversikt over førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører, med tilhørende leverandørinformasjon.
4. Klassifiseringsverktøyet i plattformen har foretatt en innledende risikoklassifisering av selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører basert på klassifiseringsregler opprettet i plattformen. Selskapet har opprettet følgende klassifiseringsregler relevante for selskapets leverandørkjede: Geografi, bransje, type produkt og tjeneste, produksjonsprosess, omsetning antall transaksjoner, signert Code of Conduct mv. Gjennom klassifiseringsverktøyet har leverandører som møter definerte risikoparametere blitt klassifisert i henhold til høy, medium og lav risiko for negativ påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
5. Som ledd i risikokartleggingen, har selskapet, gjennom plattformen, sendt ut egendefinerte spørreskjemaer til definerte forretningsforbindelser for å innhente ytterligere informasjon. Selskapet har også benyttet plattformen for å etterlyse dokumentasjon og sertifiseringer fra førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører.
6. Basert på funnene i punkt 4 og 5, har selskapet vurdert hvilke tiltak som skal iverksettes for å undersøke mulige negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Selskapet har iverksatt tiltak der



alvorlighetsgraden<sup>2</sup> og sannsynligheten for skade er størst og der selskapet har størst påvirkningskraft for en positiv utvikling. Prioriteringen henger sammen med selskapets tilknytning til og ansvar for risikoen, og skal stå i forhold til virksomhetens størrelse, art og kontekst.

7. Selskapet har involvert interessenter, leverandører og forretningspartnere ved iverksettelse av tiltak.

I analyseverktøyet i plattformen (interaktivt dashboard) er det utarbeidet analyser av leverandørkjeden basert på leverandørdata, utfallet av risikoklassifiseringen og innhentet informasjon fra leverandørkjeden. I punkt 3.2 under fremkommer følgende opplysninger generert av analyseverktøyet i plattformen:

- a. Antall førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører, med tilhørende leverandørinformasjon
- b. Oversikt over selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører som har blitt forelagt og har svart ut spørreskjemaer relevant som selskapets aktsomhetsvurdering
- c. Oversikt over selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører som har opplyst:
  - a. At deres virksomhet er omfattet av åpenhetsloven
  - b. At det er utført aktsomhetsvurderingen av virksomheten i tråd med kravene åpenhetsloven
  - c. At resultatet av aktsomhetsvurderingen er nedfelt i en rapport i tråd med kravene i åpenhetsloven
- d. Nærmere klassifisering av selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører basert på risikoprofilene høy, medium og lav
- e. Oversikt over førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører hvor det er iverksatt tiltak, jf. steg 6 over

Relevante forhold for aktsomhetsvurdering knyttet til selskapets aktivitet og forretningsforhold er bl.a.:

- Selskapets operasjonelle kontekst
- Selskapets forretningsmodell
- Posisjon i leverandørkjeden
- Type produkt og tjenester

I det følgende vil vi redegjøre for vesentlig risiko for negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som er avdekket gjennom selskapets

---

<sup>2</sup> Alvorlighetsgraden avgjøres på bakgrunn av risikoens skala (alvorlighetsgraden av den negative konsekvensen/påvirkningen), omfang (hvor mange som blir påvirket av den negative konsekvensen) og mulighet for gjenoppretting (eventuelle begrensninger i muligheten for å bringe enkeltpersoner/grupper tilbake til en situasjon som er lik det den var skaden inntraff).







aktsomhetsvurderinger. Redegjørelsen omfatter også eventuelle konstaterede brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

### 3.2. Selskapets leverandørkjede<sup>3</sup> og forretningspartnere

Selskapet har kommersielle relasjoner med 79 førsteleddsleverandører i rapporteringsåret. Selskapets leverandører er lokalisert i følgende land/geografisk område:

| Land/geografisk område | Antall leverandører |
|------------------------|---------------------|
| Norge                  | 79                  |

Selskapet har kommersielle relasjoner med 83 forretningspartnere<sup>4</sup> i rapporteringsåret. Selskapets forretningspartnere er lokalisert i følgende land/geografisk område:

| Land/geografisk område | Antall forretningspartnere |
|------------------------|----------------------------|
| Norge                  | 83                         |
| Sverige                | 1                          |
| Malta                  | 1                          |

Klassifiseringsverktøyet i plattformen viser følgende klassifisering av selskapets forretningsforbindelser (førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører):

| Land/geografisk område | Antall forretningsforbindelser |
|------------------------|--------------------------------|
| Norge                  | 162                            |
| Sverige                | 1                              |
| Malta                  | 1                              |

### 3.3. Aktsomhetsvurderinger av selskapets produkter/tjenester

Vi har valgt å presentere dette etter en kostnadsgruppering, som ofte benyttes i regnskapssammenheng, for å kunne vurdere nærmere våre forretningsforbindelser og for å kunne angi noen aktsomhetsvurderinger. Disse er listet opp en for en i fortsettelsen.

<sup>3</sup> Med «leverandørkjede» menes enhver aktør i kjeden av leverandører og underleverandører som leverer eller produserer varer, tjenester eller andre innsatsfaktorer som inngår i en virksomhets levering av tjenester eller produksjon av varer fra råvarestadiet til ferdig produkt, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav d.

<sup>4</sup> Med «forretningspartner» menes enhver som leverer varer og tjenester direkte til virksomheten, men som ikke er en del av leverandørkjeden, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav e. Eksempel på forretningspartner kan være selskapets renholdspartner, drifter av selskapets IT-plattform mv.



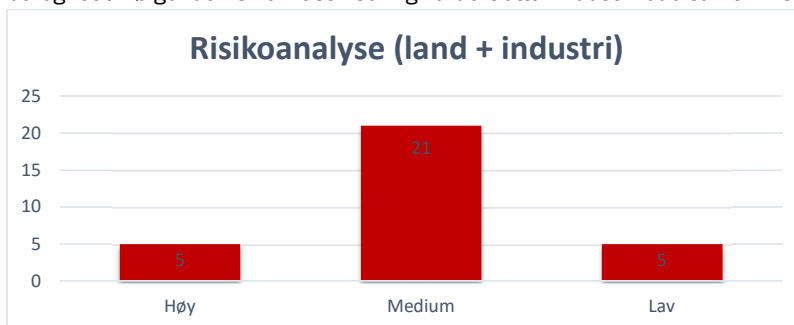
Vi har i utgangspunktet vurdert alle våre forretningsforbindelser (leverandører og forretningspartnere). Vi har imidlertid svært mange som ikke har noen vesentlig omsetning mot oss. Av den grunn så har vi lagt mer avgjørende vekt på de med et fakturerte totalbeløp gjennom året på over kr 100.000.

På lik linje så er det også en rekke forretningsforbindelser med kun med et lite antall transaksjoner mot oss gjennom året. Det vil ofte si 1 faktura. Disse aktørene er ikke fast hos oss og har kommet inn som en engangsaktør. Av den grunn så har vi valgt å legge mer avgjørende vekt på faste aktører, ofte med mer enn 1 faktura gjennom året.

Ved å utelate disse grupperingene så anvender vi en vesentlighetsvurdering som etter vårt syn gir et mer riktig bilde av situasjonen.

### 3.3.1. *Kostnadsgruppen lokaler*

Vi har kostnader tilknyttet leie av lokaler fordelt over hele landet. Denne grupperingen er beregnet til følgende risiko-klassifisering vurdert etter industrikode samt virksomhetsland:



Det er 31 forretningsforbindelser i denne kategorien, men en meget stor andel av disse er små aktører. Vurdert etter omsetning så utgjør 3 stk en årsomsetning over kr 100.000, men 20 stk er av relativt fast karakter (fast).

De større aktørene er profesjonelt organisert med klare system i forhold til åpenhetslovens problemstillinger. Alle har tiltrådt våre etiske retningslinjer. De har ofte ISO-sertifisering som i ytterligere grad forsterker dette.

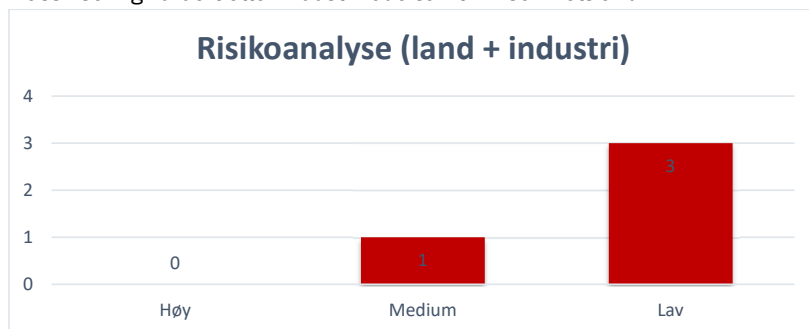
De mindre virksomhetene er ofte enkeltpersonsforetak uten ansatte og de ser av den grunn også noe enklere på problemstillingen og finner den ofte irrelevant. De greier av den grunn ikke alltid å se det hele bildet. Denne grupperingen kan nok ha noe større sannsynlighet for brudd, men da de opererer som ENK er det som regel små beløp involvert.

I hele gruppen så har 14 aktører tiltrådt vår «code of conduct».



### 3.3.2. Kostnadsgruppen fremmede tjenester

Vi har kostnader tilknyttet fremmede tjenester, som i denne sammenheng betyr tjenester fra eksterne revisor, juridisk bistand mv.. Denne grupperingen er beregnet til følgende risiko-klassifisering vurdert etter industrikode samt virksomhetsland:



Det er få aktører i denne gruppen, men gjennomgående er deres beregnede risiko lav. Vurdere etter omsetning så utgjør 2 stk en årsomsetning på over kr 100.000. Deres tilknytning ansees også å være av fast karakter. De øvrige 2 stk er av relativt sporadisk karakter.

Gruppen er preget av aktører med høye etiske standarder, som er den forventningen også samfunnet (inkl. offentlige etater) har til disse. Vi har ikke avdekket nærmere sannsynlighet for brudd her. Alle faste aktører har tiltrådt vår «code of conduct».

### 3.3.3. Porto, telefoni, rekvisita mv

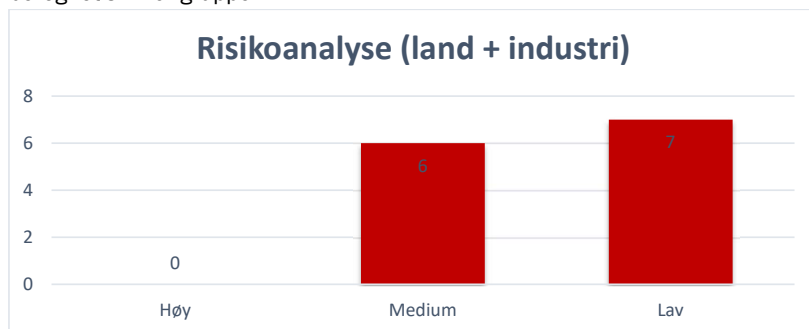
Vi har kostnader tilknyttet postforsendelser, telefon, rekvisita mv. Denne grupperingen ivaretas av mange aktører, der beregnet risiko er som følger:



Det er 18 aktører innen denne grupperingen. Dersom en ser kun på forretningsforbindelser med årsomsetning mot oss på over kr 100.000, så utgjør dette 2 stk. Den ene har lav risiko og den andre medium. Begge har tiltrådt våre etiske retningslinjer. Aktøren med medium score er preget at dens utenlandssatsing, som etter vårt syn kanskje ikke burde gi vesentlig innvirkning på det norske markedet.

### 3.3.4. Salg, markedsføringskostnader mv

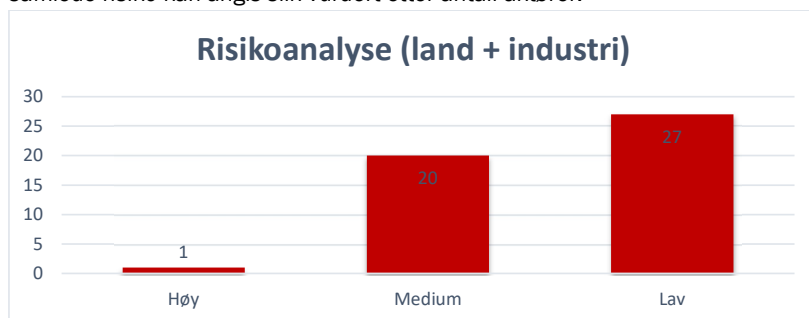
Vi har kostnader knyttet til markedsføring, møtevirksomheter mv. Mindre deler av dette går fast gjennom året, mens de større postene er knyttet opp til enkeltarrangement. Risikoen er beregnet slik for gruppen:



Dersom en ser bort fra mindre aktører (under kr 100.000 i årsomsetning) og ser kun på de faste aktørene, så inneholder grupperingen 4 forretningsforbindelser. Av disse så har 75% medium risiko, mens 25% har en beregnet risiko på lav.

### 3.3.5. Reisekostnader

En vesentlig andel av våre kostnader er reisekostnader i forskjellige varianter. Det benyttes en hel rekke forretningsforbindelser i tilknytning til dette, da hver enkelt faktura kan inneholde alt fra parkeringskostnader på kr 50 til leasingkostnader på kr 10.000 pr kjøretøy. Deres samlede risiko kan angis slik vurdert etter antall aktører:

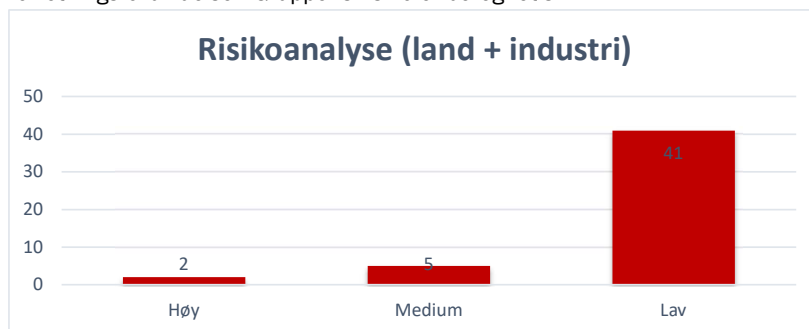


4 av aktørene har en årsomsetning mot oss på over kr 100.000, der den ene har tiltrådt våre etiske retningslinjer. 3 av disse aktørene er beregnet til lav risiko.

Aktøren med høy risiko utgjør en årlig omsetning mot oss på kr 3.185 i 2023 og ansees uvesentlig. Avtalen er avsluttet av andre grunner.

### 3.3.6. Andre kostnader

Det er en god del inkludert i andre kostnader, som vil være det resterende i forhold til de kostnadsgrupper som er angitt overfør. Det kan f.eks være lisenskostnader til programvare, kurskostnader, kontingenter mv. Dette er en stor sekkepost med i alt 48 forretningsforbindelser. Gruppens risiko er beregnet slik:



Alle aktører med vesentlig omsetning hos (over kr 100.000) av fast karakter (flere enn 1 faktura) scorer lavt på risiko. 6 av disse har tiltrådt «code of conduct».

Av de som skårer høyt i forhold til risiko, er dette 1 virksomheter innen innkreivingsbransjen. Den står bak prosess rundt innkreivng av lønnstrekk til noen ansatte og er av denne grunn egentlig ingen leverandør hos oss. Den andre aktøren driver med salg på kredittinformasjon. Alle øvrige ligger enten på lav eller medium risiko.

Samlet i denne grupperingen har 14 aktører tiltrådt vår «code of conduct».

### 3.4. Resultatet av aktsomhetsvurderingen

Aktsomhetsvurderingen har avdekket følgende funn som selskapet har identifisert og prioritert i rapporteringsåret:

| Kartlagte brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold | Geografi | Hvordan er brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold avdekket? |
|--|----------|---|
| Ingen  |          |   |

| Produkt/tjeneste     | Vesentlig risiko for brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold  | Land/geografisk område |
|----------------------|--|------------------------|
| Kontorleie/lagerleie | Det er gjennomgående medium risiko i forhold til brudd i denne gruppen. Større profesjonelle aktører har ofte ISO-sertifiseringer mv som bedrer forholdet. | Norge                  |
| Telefoni             | Det er noe forhøyet risiko ved kjøp av telefoni-kostnader, da disse har etablert virksomheter i mindre utviklede landområder.                              | Myanmar                |
| Hotell               | Det er noe forhøyet risiko knyttet til bruk av hotell. Større virksomheter har ofte minimumsstandarder, som kan bedre forholdet.                           | Norge                  |
| Programlisenser      | Det kan være noe forøket risiko med kjøp av lisenser, da det kan være utviklingsavdelinger som ligger i andre land.  | Asia, Øst-Europa       |

### 3.5. Innkommet varslings sak i 2023

I august 2023 mottok vi melding fra en av våre oppdragsgivere, der de hadde mottatt bekymringsvarsel fra en av butikk-kjedene. Det var innkommet anonymt varsel rundt arbeidsbetingelser for våre varefremmere og ekstrahjelper. Varslet gikk på:

- 1 Betaling av overtid
- 2 Lønnsnivå
- 3 Varighet på arbeidskontrakter

Advokatfirmaet Simonsen Vogt Wiig ble umiddelbart involvert i vår håndtering rundt dette, slik at vi fikk en andreparts vurdering på hvordan oppgaver ble løst med eventuelle forslag til endringer. Endringer ble effektivert fullt i samsvar med advokatfirmaets forslag.

#### *Betaling av overtid:*

På timeavlønnede ble det avdekket et mindre avvik på manglende utbetaling av overtid. Dette ble korrigert på lønnskjøring påfølgende måned. Rutiner rundt beregning av lønnsgrunnlag ble gjennomgått og justert.

#### *Lønnsnivå:*

Det ble ikke avdekket brudd på praktisering av lønnsnivå.





*Varighet på arbeidskontrakter:*

Det ble ikke avdekket hverken brudd eller avvik på varigheten på avtaler mot våre ansatte. Vi valgte imidlertid å tydeliggjøre stillingsgruppen ekstrahjelpers tilknytning ved å endre deres avtaletilknytning til en rammeavtale, der det gjennomføres avrop ved oppdrag.

Avtaleendringer er relativt formelle prosesser, som da igjen kan ta noe tid å gjennomføre. Det vedrører både den avtalerettslige biten og endringer på interne rutiner. Ved utgangen av året var samtlige overført til nye rammeavtaler.

*Vår konklusjon etter varslingssaken:*

Rutiner rundt uttak av timer til lønnsgrunnlag og utlønning er gjennomgått og endret.

Manglende utbetalt overtid ble utlønnet umiddelbart etter at avvik ble funnet. Samlet ble det utlønnet kr 63.554 i overtidsgodtgjørelse i forbindelse med dette.

Det ble ikke avdekket avvik på lønnsnivå.

Det ble ikke avdekket avvik på varigheten av arbeidsavtaler, men ved bruk av rammeavtaler mot våre ekstrahjelper så er deres forpliktelser ytterligere tydeliggjort (kun forpliktelse til arbeidsoppdrag det positivt er takket «ja» til).

Varslingssaken ble av oss håndtert omgående og ble løftet opp på høyt nivå i organisasjonen. Det var viktig for vår del at eventuelle avvik ble løst umiddelbart og på en korrekt måte. Avvik på overtidshåndteringen ble løst omgående. Innen utgangen av 2023 var alle berørte overført til nye avtaler og rutiner tilpasset. Vi anser med dette at avdekket avvik er lukket.



#### 4. VI HAR IVERKSATT FØLGENDE TILTAK TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE NEGATIVE KONSEKVENSER

Selskapet vil i det følgende redegjøre for de tiltak virksomheten har iverksatt for å forebygge, begrense eller stanse kartlagte konsekvensene og risikoer som er avdekket i punktet over. Vi har iverksatt følgende tiltak på bakgrunn av kartleggingen:

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Kartlagt brudd/risiko for brudd | Kontorleie/lagerleie  |
| Iverksatte tiltak               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leverandøren klargjøres vår holdning via Code of Conduct. Som fast aktør skal den fortrinnsvis være tiltrådt.</li> <li>- Vurdere mulige leverandører ifh til menneskerettigheter mv allerede før de bli fast</li> </ul> <p>Via krav fra oss selv kan vi over lengre tids perspektiv tvinge leverandørene til selv å ta de rette valg. Om dette ikke er mulig må en se på avbøtende tiltak.</p> |
| Mål i rapporteringsåret         | Ved å bevisstgjøre leverandørene rundt menneskerettigheter mv, så vil dette i større grad sette dagsorden og enhver leverandør som ønsker omsetningsvekst vil faktisk tilpasse seg på en positiv måte.  |
| Status                          | Jobbes med kontinuerlig   |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Kartlagt brudd/risiko for brudd | Telefoni  |
| Iverksatte tiltak               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leverandøren er kjent med vår holdning. Den har tiltrådt vår Code of Conduct.</li> </ul> |
| Mål i rapporteringsåret         | Bevisstgjøring av våre etiske retningslinjer må sette basis for samarbeidet.  |
| Status                          | Jobbes med kontinuerlig   |





|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Kartlagt brudd/risiko for brudd | Hotell   |
| Iverksatte tiltak               | <ul style="list-style-type: none"><li>- Leverandøren klargjøres vår holdning via Code of Conduct. Som fast aktør skal den fortrinnsvis være tiltrådt.</li><li>- Ved større enkeltarrangement (salgsmøter mv) skal Code og Conduct være tiltrådt for at vi skal etablere samarbeid.</li></ul> <p>Ved valgmulighet så må en om mulig ta de valg der menneskerettigheter mv er ivaretatt.</p> |
| Mål i rapporteringsåret         | Å være en mer bevisst kjøper enn tidligere, der en også vurdere menneskerettigheter mv som et kriterium.   |
| Status                          | Jobbes med kontinuerlig  |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Kartlagt brudd/risiko for brudd | Software/softwareløsninger med produksjonsavdeling i regioner i verden med annet fokus på menneskerettigheter mv   |
| Iverksatte tiltak               | <ul style="list-style-type: none"><li>- Leverandøren klargjøres vår holdning via vår Code of Conduct. Som fast aktør skal den fortrinnsvis være tiltrådt.</li><li>- Vær en bevisst kjøper, som prøver å ta de beste valg der også menneskerettigheter hensyntas</li></ul> <p>Ved valgmulighet så må en om mulig ta de valg der menneskerettigheter mv er ivaretatt. Om det ikke er mulig må en se på avbøtende tiltak.</p> |
| Mål i rapporteringsåret         | Å være en mer bevisst kjøper enn tidligere, der en også vurdere menneskerettigheter mv som et kriterium.   |
| Status                          | Jobbes med kontinuerlig  |



## 5. OVERVÅKING AV TILTAK – GJENNOMFØRING OG RESULTAT

### 5.1. Innledning

Vi arbeider kontinuerlig med å overvåke gjennomføringen av tiltakene iverksatt, og resultatene disse medfører.

### 5.2. Rutiner for overvåking

Administrerende direktør i Mersalg AS har det overordnede ansvaret for å overvåke gjennomføringen og resultatet av iverksatte tiltak. Mersalg AS har følgende rutiner for overvåking av gjennomføringen:

- Vi overvåker gjennomføringen og effekten av selskapets interne forpliktelser, aktiviteter og mål for aktsomhetsvurderinger.
- Vi utfører jevnlig interne og/eller tredjepartsvurderinger eller revisjoner av oppnådde resultater, og kommuniserer resultatene på relevante nivåer internt i selskapet.
- Vi kan noen ganger få tilbakemelding fra våre leverandører for å få bekreftet at risikoreduerende tiltak blir fulgt, og/eller for å bekrefte at skade faktisk har vært forhindret eller redusert.
- Vi kan noen ganger få tilbakemelding fra representanter og fagforeninger for de berørte arbeidstakere.
- Vi gjennomgår rapporter som blir utgitt og følger også med på bransjeundersøkelser.
- Vi tar med erfaringer og tilbakemeldinger selskapet har tilegnet seg inn i aktsomhetsvurderingene. Dette for å forbedre prosessen og resultatene i fremtiden

På bakgrunn av disse tiltakene har vi en fremdriftsplan for gjenoppretingsarbeidet som vi holder oppdatert. Fremdriftsplanen følger systematikken i punkt 3.

## 6. KOMMUNIKASJON MED BERØRTE INTERESSENER OG RETTIGHETSHAVERE

Selskapet har ikke avdekket brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i rapporteringsåret, men har avdekket medio til forhøyet risiko for mulig brudd. Selskapet har kommunisert hvordan faktiske konsekvenser er håndtert, herunder tiltak iverksatt og resultatet av tiltakene, til følgende berørte interessenter:

- Arbeidstakere
- Tilgjengelig på selskapets hjemmeside etter slutføring

Mersalg AS benytter denne dialogen aktivt til å styrke sitt arbeid med å kartlegge og overvåke resultatene av vårt arbeid.





## 7. GJENOPPRETTING OG ERSTATNING

I forbindelse med varslings sak (nærmere angitt under 3.5) ble det utlønnet kr 63.554, som er utlønning tilknyttet avvik vedrørende manglende overtidstimer. Selskapet har for øvrig ikke avdekket tilfeller som krever gjenoppretting i rapporteringsåret.

Selskapet er likevel i prosessen med å utvikle interne retningslinjer for gjenoppretting for å sikre at vi gjenoppretter og erstatter der det behøves.

Vi følger de gjeldende internasjonale standardene og er i kontinuerlig dialog med interessenter for å avdekke behov for gjenoppretting.

\* \* \*

Moholt 15. august 2024

Ståle André schibbye  
Admin. direktør

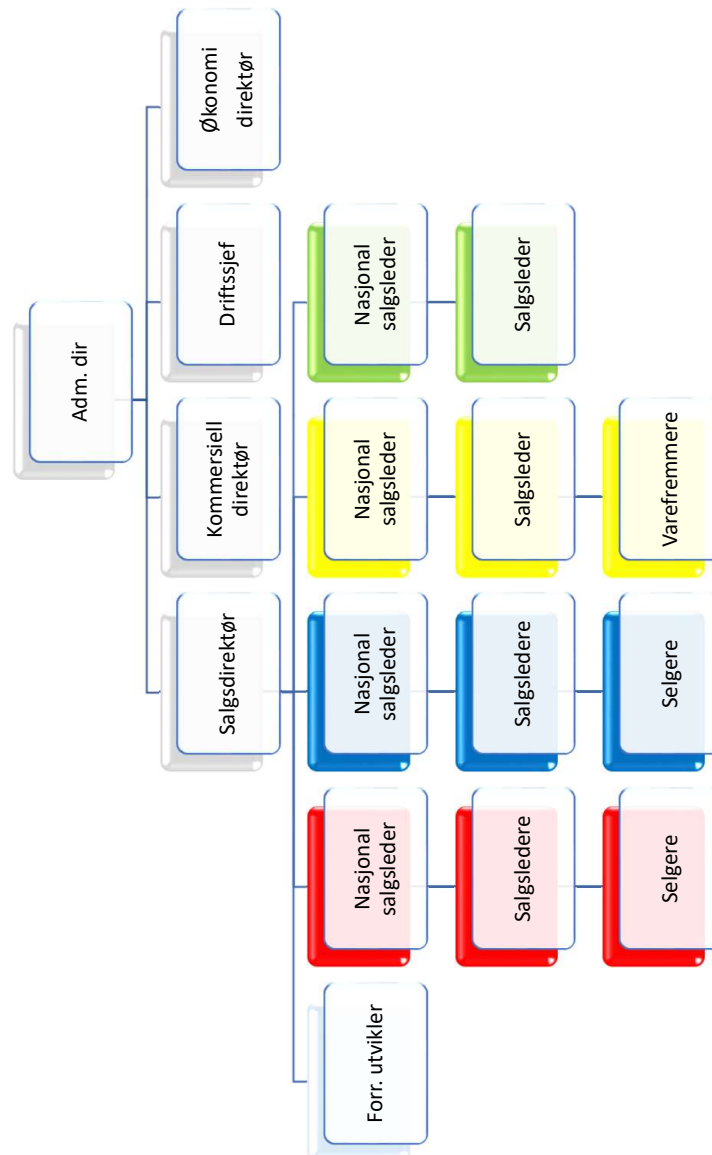
Bengt Edvard Bjørkenheim  
Styrets leder

Niklas Lars-Erik Eriksson  
Styremedlem

Lillie Anna-Greta Johanna Sjöberg  
Styremedlem



Vedlegg 1: Organisasjonskart pr 31.12.2023 Mersalg AS



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
3BA891FE807E4DD5A61FC70D0E27E250

# Etiske retningslinjer for leverandører



Edvard Björkenheim  
adm. dir. Consivo Group

Consivos ambisjon er å ha et godt samarbeid med leverandører og andre samarbeidspartnere for å bygge langsiktige og bærekraftige relasjoner. Samtlige av leverandørene til våre selskaper skal respektere disse etiske retningslinjene. Vi velger leverandører ut fra et rettferdig og objektivt grunnlag, først og fremst basert på to kriterier:

- Evnen til å levere produkter og tjenester ut fra et egnet forretningsmessig grunnlag
- Evnen til å leve opp til kravene i disse etiske retningslinjene

I sin virksomhet skal leverandøren ha kjennskap til, og følge, samtlige nasjonale og internasjonale lover og forordninger som gjelder i landene der de driver virksomhet. Leverandøren skal alltid overholde de kravene som er strengest av enten gjeldende lovgivning eller disse etiske retningslinjene.

Disse etiske retningslinjene oppsummer de etiske verdiene som skal gjelde i relasjonen med alle våre leverandører av produkter og tjenester. Consivo godtar ikke atferd som er i strid med de etiske retningslinjene.

Retningslinjene er basert på FNs menneskerettighetserklæring, FNs barnekonvensjon, OECDs retningslinjer, FNs Global Compact, ILOs konvensjoner samt konkurranselovgivning og anti-korrupsjonsregler.



JOHDIN



Gradient BENCHMARK



Disse etiske retningslinjene er vedtatt av styret i Consivo Group AB. Endringer eller unntak kan bare utstedes av styret.  
12.04.2023, Stockholm



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
3BA891FE807E4DD5A61FC70D0E27E250

## ANSVARLIG FORRETNINGS- VIRKSOMHET

### Høy forretningsetikk

Leverandøren skal drive virksomheten sin på en etisk måte og følge gjeldende handelsregler. Leverandøren skal bidra til transparens samt garantere at ingen dokumenter knyttet til leverandørens ytelse i henhold til disse etiske retningslinjene, manipuleres.

Leverandøren skal respektere immaterielle rettigheter og beskytte konfidensiell informasjon mot tyveri, bedrageri og annen uegnet bruk.

### Sunn konkurranse

Leverandører av Consivo eller våre selskaper skal ikke medvirke til prissamarbeid, markedsinndelinger, karteller, hindring av innovasjon eller andre konkurransebegrensende tiltak som er i strid med gjeldende konkurranseregler.

### Antikorrupsjon

Vi godtar ikke at en leverandør utilbørlig forsøker å påvirke beslutningstakere innen Consivo, andre leverandører eller representanter for myndigheter. Med utilbørlig påvirkning menes blant annet atferd som kan være i strid med til enhver tid gjeldende lovgivning angående korrupsjon, bestikkelser, utpressing eller underslag. Leverandører skal aldri tilby eller ta imot fordeler eller andre midler som regnes for å utgjøre en utilbørlig godtgjørelse.

### Unngå interessekonflikter

Leverandører skal unngå interessekonflikter som kan risikere leverandørens troverdighet. Ved potensielle interessekonflikter skal leverandøren opplyse Consivo om dette forholdet.

### Unngå konfliktområder

Leverandøren skal sørge for at det ikke gjøres forretninger som på en eller annen måte, enten direkte eller indirekte, støtter krig, konflikter, narkotikahandel eller menneskehandel.

## MENNESKERETTIGHETER OG GODE ARBEIDSFORHOLD

Hver enkelt som direkte eller indirekte arbeider for en leverandør av Consivo, skal ha rett til å få sine grunnleggende menneskerettigheter oppfylt, i henhold til FNs erklæring ommenneskerettigheter.

### Rettferdige arbeidsforhold

Leverandøren skal sørge for rettferdige arbeidsvilkår og respektere lover og arbeidsrettslige regler i land de driver virksomhet i. Leverandøren skal betale lønn og overtidsbetaling som minst er i henhold til nasjonale lover og avtaler, eller i henhold til lokale regler og normer.

Vi godtar ikke noen form for tvangsarbeid, ufrivillig arbeid eller ulønnet arbeid. Dette omfatter avtaler under tvangsmessige forhold og illegal arbeidskraft. Alt arbeid som utføres skal være basert på et bekreftet ansettelsesforhold, i henhold til hva som er vedtatt i lokal lovgivning. Medarbeidere skal ha frihet til å avslutte ansettelsesforholdet sitt når som helst etter avtalt oppsigelsestid, uten fradrag i lønn eller andre konsekvenser.

Vi godtar heller ikke at leverandøren har metoder som begrenser fri bevegelse for medarbeiderne. Ingen person kan holdes tilbake i arbeid mot sin vilje.

### Åpen og respekterende arbeidsplass

I Consivo går vi inn for å tilby en attraktiv og motiverende arbeidsplass med en ikke-diskriminerende bedriftskultur der alle behandler hverandre med verdighet og respekt. Derfor tillater vi ikke noen form for trusler, diskriminering eller trakassering hos våre leverandører.

Ingen medarbeider skal under noen omstendigheter utsettes for kroppslig avstraffelse.

### Sikkert og sunt arbeidsmiljø

Leverandøren skal som minstekrav følge gjeldende lover og bestemmelser for arbeidsmiljø og arbeidsforhold. Leverandøren skal sørge for en sikker, hygienisk og sunn arbeidsplass.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
3BA891FE807E4DD5A61FC70D0E27E250

## Organisasjonsfrihet

Alle medarbeidere har rett til organisasjonsfrihet. Leverandører skal ikke hindre medarbeidere som ønsker å slutte seg til foreninger, organisasjoner eller forhandle kollektivt.

## Barns rettigheter

Våre leverandører skal følge og respektere FNs barnekonvensjon samt ILO-konvensjoner som gjelder barns rettigheter i arbeidslivet. Vi godtar ikke barnearbeid eller andre typer utnyttelse av barn hos våre leverandører. Våre leverandører skal alltid følge gjeldende nasjonale lover og internasjonale standarder angående minstealder for arbeid.

## MILJØANSVAR

Consivos leverandører skal overholde gjeldende lovgivning i landet der de driver virksomhet, samt håndtere virksomheten på en ansvarlig måte sett i forhold til risikoen for miljøpåvirkning.

Leverandører skal oppfylle gjeldende forskrifter angående luftforurensninger, farlig avfall, utslipp til vann og gjenvinning av avfall. De skal iverksette rimelige tiltak for å redusere sin direkte og indirekte negative påvirkning på miljøet samt bidra til en bærekraftig leverandørkjede med ansvarlige produkter sett fra et miljøsynspunkt.

Leverandører skal skaffe og opprettholde alle nødvendige tillatelser og lisenser til sin virksomhet. De skal informere Consivo ved relevante hendelser, med en beskrivelse av hvordan de håndterer den oppståtte situasjonen.

## BRUK OG ETTERLEVELSE

Disse etiske retningslinjene gjelder for samtlige leverandører til selskaper innen Consivo-konsernet.

Consivo forbeholder seg retten til å utføre revisjon og inspeksjon selv, eller via en tredjeperson utpekt av konsernet, på vår egen bekostning og med rimelig varsel, for å kontrollere at kravene som angis i disse etiske retningslinjene etterleves.

Hvis en leverandør bryter de etiske retningslinjene og ikke gjennomfører varslede forbedringer innen avtalt tidsperiode, avbryter vi forretningsrelasjonen med leverandøren.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
3BA891FE807E4DD5A61FC70D0E27E250